

# REKISTERI- JA TIETOSUOJASELOSTE

## *Vihreän liiton jäsenmaksu- ja henkilötietorekisteri*

Hyväksytty puoluehallituksen kokouksessa 24.4.2018. Täydennetty 21.5.2018.

Tämä rekisteri- ja tietosuojaseloste on sekä tiedote rekisteröidyille heidän henkilötietojensa käsittelystä että asetuksen (EU) 2016/679 (jäljempänä tietosuoja-asetus tai TSA) 30 artiklan mukainen seloste henkilötietojen käsittelytoimista.

Seloste korvaa puoluehallituksen 16.2.2012 ja 5.4.2014 täydennetyn Vihreän liiton jäsenmaksurekisterin rekisteriselosteen 25.5.2018 alkaen. Muutokset selosteen sisältöön hyväksyy tietosuojavastaavan esityksestä puoluesihteerä.

## Sisälllys

- [1. Rekisterinpitäjä](#)
- [2. Rekisterinpitäjän edustaja ja tietosuojavastaava](#)
- [3. Rekisterin nimi](#)
- [4. Rekisteröityjen henkilötietojen käyttötarkoitukset ja oikeusperusteet](#)
- [5. Muut säännönmukaiset tietolähteet](#)
- [6. Rekisterin tietosisältö](#)
- [7. Rekisteröidyn oikeudet](#)
- [8. Henkilötietojen säilyttämisaajat](#)
- [9. Tietojen luovutukset ja siirrot](#)
- [10. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi](#)
- [11. Henkilötietojen käsittelijät](#)
- [12. Henkilötietojen käsittelyn turvallisuus](#)

## 1. Rekisterinpitäjä

Vihreä liitto r.p.

Fredrikinkatu 33 A, 2. krs

00120 Helsinki

(09) 5860 4160

[vihreat@vihreat.fi](mailto:vihreat@vihreat.fi)

Vihreä liitto r.p. ja sen jäsenyhdistykset muodostavat yhdistysoikeudellisesti nk. kiinteän liiton. Tästä kiinteästä liitosta käytetään tässä rekisteri- ja tietosuojaselosteessa nimitystä puolue. Puolueen henkilöjäsenillä on suora jäsenyyssuhde johonkin Vihreän liiton jäsenyhdistykseen ja siten välillinen jäsenyyssuhde Vihreään liittoon, yhden välissä olevan yhdistysportaan kautta.

Vihreä liitto voi tietyissä tilanteissa toimia tietosuoja-asetuksessa tarkoitettuna yhteisrekisterinpitäjänä yhden tai useamman jäsenyhdistyksensä kanssa.

## 2. Rekisterinpitäjän edustaja ja tietosuojavastaava

Sekä tietosuoja-asetuksen tarkoittamana rekisterinpitäjän edustajana, yhteisrekisterinpitäjän edustajana että tietosuojavastaavana toimii Vihreän liiton tietojärjestelmästä vastaava Pinja-Liina Jalkanen, [dpo@vihreat.fi](mailto:dpo@vihreat.fi).

## 3. Rekisterin nimi

Vihreän liiton jäsenmaksu- ja henkilötietorekisteri.

## 4. Rekisteröityjen henkilötietojen käyttötarkoitukset ja oikeusperusteet

Puolueen jäsenmaksu- ja henkilötietorekisteri on rekisterikokonaisuus, joka käsittää seuraavat loogiset rekisterit. Kullakin näistä rekistereistä on oma käyttötarkoituksensa:

- jäsenmaksurekisteri
- luottamushenkilörekisteri
- vapaaehtoisrekisteri
- ehdokasrekisteri
- ehdokasehdotusrekisteri
- lahjoittajarekisteri
- media- ja sidosryhmärekisteri

Tietoa siirretään näiden loogisten rekistereiden välillä vain siten, kuin kunkin loogisen rekisterin käyttötarkoitus ja oikeusperusteet sallivat. Jos ensisijaisena oikeusperusteena on rekisteröidyn suostumus, tietoa ei siirretä loogisesta rekisteristä toiseen ilman rekisteröidyn suostumusta.

Edellä mainittujen tietojen lisäksi Vihreä liitto voi toimia yhden tai useamman jäsenyhdistyksensä kanssa yhteisrekisterinpitäjänä tarjoamalla jäsenyhdistyksilleen teknistä mahdollisuutta käyttää jäsenmaksu- ja henkilötietorekisteriään suoraan yhdistyksen jäsenrekisterinä. Näin toimittaessa:

1. Rekisteriä hallinnoi teknisesti Vihreä liitto rp.
2. Yhdistyksen jäsenrekisterin tietosisältö vastaa Vihreän liiton jäsenmaksurekisteriä.
3. Yhteisrekisterinpitäjän velvollisuuksien toteutumisesta, kuten rekisterin tietojen ajantasaisuudesta, vastaa Vihreä liitto yhdessä yhdistyksen kanssa seuraavin poikkeuksin:
  - a. Jäsenrekisterin jäseneksi hyväksymistä ja jäsenen erottamista koskevien merkintöjen oikeellisuudesta vastaa yhdistys yksin.
  - b. Jäsenrekisterin teknisestä toimivuudesta vastaa Vihreä liitto yksin.
4. Kukin yhteisrekisterinpitäjänä toimiva yhdistys julkaisee jäsenrekisteristään erillisen tietosuojaselosteen, jossa viitataan tähän rekisteri- ja tietosuojaselosteeseen.

5. Puolueen tietosuojavastaavan tulee hyväksyä kunkin yhdistyksen julkaisema tietosuojaseloste sekä yhdistyksen toimiminen yhteisrekisterinpitäjänä.

Jäljempänä yhdistyksellä viitataan Vihreän liiton jäsenyhdistykseen ja yhteisrekisterinpitäjällä Vihreän liiton toimimiseen yhdistyksen jäsenrekisterin yhteisrekisterinpitäjänä yhdistyksen kanssa.

#### 4.1. Jäsenmaksu- ja jäsenrekisterin käyttötarkoitukset ja oikeusperusteet

Rekisterin tarkoituksena on pitää kirjaa Vihreä liitto ry:n jäsenyhdistysten jäsenmaksun maksaneista henkilöistä (puolueen henkilöjäsenistä) puolueen säännöissä määritellyn tarkoituksen toteuttamiseksi ja puolueen jäsenten poliittisen toiminnan mahdollistamiseksi parhaalla mahdollisella tavalla. Ensisijaisia tietojen käyttökohteita ovat:

- jäsenyhdistysten keskitetyn jäsenmaksuperinnän toteuttaminen
- jäsenyhdistysten puoluekokousäänivallan määrittäminen
- jäsenäänestysten toimeenpaneminen
- jäsentiedotteiden lähettäminen
- jäsenetulehden postitus

Mikäli Vihreä liitto toimii jäsenyhdistyksensä kanssa jäsenyhdistyksen jäsenrekisterin yhteisrekisterinpitäjänä, ovat tietojen ensisijaisia käyttökohteita myös:

- yhdistyksen lakisääteinen velvollisuus pitää jäsenistään jäsenrekisteriä
- yhdistyksen lakisääteinen viestintä jäsenistölleen, esimerkiksi kokousten järjestämistä varten
- yhdistyksen toiminnan tarkoitusta vastaava viestintä, esimerkiksi tiedottaminen yhdistyksen järjestämistä poliittisista tapahtumista ja pyynnöt osallistua vaalitoimintaan

Käsittelyn ensisijaisina oikeusperusteina ovat:

- henkilön oma suostumus; TSA 6.1(a) sekä TSA 9.2(a ja d)
- rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus; TSA 6.1(c)

#### 4.2. Luottamushenkilörekisterin käyttötarkoitukset ja oikeusperusteet

Rekisterin tarkoituksena on pitää kirjaa eri luottamustoimiin valituista henkilöistä yhteydenottoja, koulutus- ja tukipalvelujen tarjoamista, tilastointia ja luottamustoimissa toimineiden henkilöiden historiallista seuranta varten. Luottamustoimet voivat olla joko puolueen omia luottamustoimia, tai sellaisia, joissa rekisteröity edustaa puoluetta.

Käsittelyn ensisijaisina oikeusperusteina ovat:

- henkilön oma suostumus; TSA 6.1(a) sekä TSA 9.2(a ja d)
- julkisten luottamustoimien osalta henkilön omatoiminen poliittisen sidonnaisuutensa julkisaattaminen ryhtymällä luottamustoimeen; TSA 9.2(e)
- rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus; TSA 6.1(c)

### 4.3. Vapaaehtoisrekisterin käyttötarkoitukset ja oikeusperusteet

Rekisterin tarkoituksena on pitää kirjaa puolueen vapaaehtoisiksi ilmoittautuneista jäsenistä tai muista aktiiveista tehtävien koordinoimista, tekijöiden kontaktointia, työn järjestäjän lakisääteisten velvollisuuksien toteuttamista ja tilastointia varten.

Käsittelyn ensisijaisina oikeusperusteina ovat:

- henkilön oma suostumus; TSA 6.1(a) sekä TSA 9.2(a, b ja d)
- rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus; TSA 6.1(c)

### 4.4. Ehdokasrekisterin käyttötarkoitukset ja oikeusperusteet

Rekisterin tarkoituksena on pitää kirjaa puolueen eri vaaleihin asettamista ehdokkaista vaalien järjestämisen edellyttämiä toimenpiteitä sekä tilastointia ja historiallista seuranta varten. Toimenpiteet käsittävät muun muassa tarvittavan yhteydenpidon ehdokkaisiin, ehdokkaiden koulutus- ja tukipalvelujen tarjoamisen, vaalien toimittamisen edellytyksenä olevien viranomaisilmoitusten laatimisen ehdokkaista ja ehdokkaiden tilastoinnin.

Käsittelyn ensisijaisina oikeusperusteina ovat:

- henkilön oma suostumus; TSA 6.1(a) sekä TSA 9.2(a ja d)
- ehdokassopimuksen täytäntöön paneminen; TSA 6.1(b)
- rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus; TSA 6.1(c)
- henkilön omatoiminen poliittisen sidonnaisuutensa julkisaattaminen ryhtymällä ehdokkaaksi; TSA 9.2(e)
- tilastoinnin osalta rekisterinpitäjän oikeutettu etu, huomioiden henkilön omatoiminen poliittisen sidonnaisuutensa julkisaattaminen ryhtymällä ehdokkaaksi, minkä vuoksi edun voidaan katsoa olevan tasapainossa rekisteröidyn oikeuksien ja etujen suhteen; TSA 6.1(f) sekä TSA 9.2(e ja j)

### 4.5. Ehdokasehdotusrekisterin käyttötarkoitukset ja oikeusperusteet

Rekisterin käyttötarkoitus on puolueen vaaleihin osallistumisen mahdollistamiseksi kerätä lyhytaikaiseen käyttöön kolmansien osapuolien suosituksia henkilöistä, joilta puolue voi kysyä suostumusta ehdokkaaksi asettumiseen eri vaaleissa.

Käsittelyn ensisijaisina oikeusperusteina ovat:

- yleisen edun edistäminen mahdollistamalla puolueen toiminta; TSA 6.1(e)
- rekisterinpitäjän oikeutettu etu, huomioiden puolueen toiminnan tarkoitus, tietojen lyhytaikainen tallennus ainoastaan laajemman suostumuksen pyytämistä varten ja mahdollisimman nopea poisto, mikäli laajempaa suostumusta ei saada, minkä vuoksi edun voidaan katsoa olevan tasapainossa rekisteröidyn oikeuksien ja etujen suhteen; TSA 6.1(f)
- henkilön oma suostumus, mikäli tiedot on siirretty puolueen ehdokasrekisteristä tulevia vaaleja varten; TSA 6.1(a) sekä TSA 9.2(a ja d)

## 4.6. Lahjoittajarekisterin käyttötarkoitukset ja oikeusperusteet

Rekisterin tarkoituksena on täyttää puolueen lakisääteinen velvollisuus pitää kirjaa puolueelle taloudellista tukea antavista henkilöistä ja mahdollistaa lahjoituksiin liittyvä yhteydenpito heihin heidän luvallaan.

Käsittelyn ensisijaisina oikeusperusteina ovat:

- henkilön oma suostumus; TSA 6.1(a) sekä TSA 9.2(a ja d)
- rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus; TSA 6.1(c)

## 4.7. Media- ja sidosryhmärekisterin käyttötarkoitukset ja oikeusperusteet

Rekisterin tarkoituksena on helpottaa puolueen viestintätarkoituksissa tapahtuvaa yhteydenpitoa median ja sidosryhmien edustajiin.

Käsittelyn ensisijaisena oikeusperusteena on:

- henkilön oma suostumus, mikäli henkilö on sellaisen antanut; TSA 6.1(a), tai
- rekisterinpitäjän ja kolmannen osapuolen oikeutetut yhteiset edut; TSA 6.1(f).  
Kolmannella osapuolella tarkoitetaan tässä sen organisaation etua, jota rekisteröity edustaa. Koska rekisteröidyn tiedoista tallennetaan ainoastaan hänen ammatilliseen toimintaansa liittyviä yhteystietoja, voidaan hänen oikeuksiensa ja etujensa katsoa olevan tasapainossa suhteessa rekisterinpitäjän ja kolmannen osapuolen etuihin. Tätä oikeusperustetta sovelletaan ainoastaan median ammattilaisiksi katsottaviin tai oikeushenkilöiden edustajina toimiviin henkilöihin.

## 5. Muut säännönmukaiset tietolähteet

Tietojen ensisijainen lähde määräytyy kunkin edellä mainitun loogisen rekisterin oikeusperusteiden mukaisesti. Tästä riippumatta maksusuoritusten osalta tietojen lähteenä toimii pankki tai muu maksunvälittäjä.

Jo kerättyjen tietojen ajantasaisuuden varmistamiseksi niitä voidaan satunnaisesti päivittää muihin julkisesti saatavilla oleviin rekistereihin tallennetuista henkilötiedoista, kuten julkisten Suomessa toimivien puhelinnumeropalveluiden ja väestörekisterin tiedoista sekä lisäksi Vihreä Lanka Oy:n tilaajarekisteriin tallennetuista henkilötiedoista.

## 6. Rekisterin tietosisältö

Eri edellä mainittujen loogisten rekisterien tietosisältöjä voidaan käsitellä yhtenä teknisenä rekisterinä, jolloin yksittäisten henkilöiden eri loogisissa rekistereissä olevat henkilötiedot voidaan yhdistää. Tässä teknisessä rekisterissä olevan henkilön tietoja voidaan tällöin täydentää muuttunutta käyttötarkoitusta vastaavasti liitettäessä henkilö uuteen loogiseen rekisteriin, esimerkiksi puolueen vapaaehtoistyöntekijän liittyessä puolueen jäseneksi. Vastaavasti henkilön tiedoista poistetaan tiedot, joiden käsittely ei ole enää muuttuneen käyttötarkoituksen vuoksi välttämätöntä, esimerkiksi aiemmin puolueen ehdokkaana olleen henkilön jatkaessa puolueen rivijäsenenä.

Kaikkiin edellä mainittuihin loogisiin rekistereihin tallennetaan aina rekisteröidyn henkilön nimi, käsittäen vähintään sukunimen, yhden etunimen ja mahdollisen lempinimen. Mikäli henkilöllä on puolueen järjestelmien käyttöön oikeuttava käyttäjätunnus, rekisteriin tallennetaan myös tieto siitä. Teknisenä yksilöintitietona rekisteriin voidaan tallentaa tiedot tallentaneen henkilön julkinen IP-osoite riippumatta siitä, onko kyseinen IP-osoite ollut tallennushetkellä todellisuudessa kyseisen henkilön henkilökohtaisessa käytössä.

## 6.1. Jäsenmaksu- ja jäsenrekisterin tietosisältö

Nimen lisäksi rekisteriin tallennetaan aina kotikunta. Jäsenten yksilöimiseksi ja jäsenpalvelun helpottamiseksi rekisteriin pyritään tallentamaan aina myös seuraavat tiedot:

- syntymäaika
- yhteystiedot, kuten sähköpostiosoitteet, puhelinnumerot ja katuosoitteet
- tiedot jäsenyyksistä
- tiedot jäsenmaksusuorituksista

Lisäksi rekisteriin voidaan rekisteröidyn suostumuksella jäsenpalvelun parantamiseksi ja puolueen tilastointitarkoituksia varten tallentaa:

- pankkiyhteydet, kuten e-laskuosoite
- itsemääritelty sukupuoli
- opiskelupaikka
- tiedot henkilön kielitaidosta
- tietoja aiemmista yhteydenotoista henkilöön
- tieto siitä, mikäli henkilö haluaa tulla kohdelluksi puolueessa nk. sitoutumattomana jäsenenä. Tällaista henkilöä ei pidetä puolueen jäsenenä tilastollisissa tarkoituksissa, eikä hän saa puolueen jäsenetuja, kuten jäsenetulehteä.

## 6.2. Luottamushenkilörekisterin tietosisältö

Pysyvästi rekisteriin tallennettavan nimen lisäksi rekisteriin pyritään tallentamaan aina:

- syntymäaika (pysyvästi tallennettava tieto)
- itsemääritelty sukupuoli (pysyvästi tallennettava tieto)
- yhteystiedot, kuten sähköpostiosoitteet, puhelinnumerot ja katuosoitteet
- tieto kyseessä olevasta luottamustoimesta (pysyvästi tallennettava tieto)
- tieto edustettavasta organisaatiosta, esimerkiksi yhdistyksestä tai kunnasta (pysyvästi tallennettava tieto)

Lisäksi rekisteriin voidaan tallentaa puolueorganisaation toiminnan sujuvoittamiseksi tallentaa:

- tiedot henkilön sosiaalisen median ja verkkosivujen osoitteista
- tieto henkilön kielitaidosta

## 6.3. Vapaaehtoisrekisterin tietosisältö

Nimen lisäksi rekisteriin pyritään tallentamaan aina:

- suppeat yhteystiedot, ensisijaisesti sähköpostiosoite

- tieto henkilön ilmaisemasta kiinnostuksesta vapaaehtoistyöhön

Lisäksi rekisteriin voidaan puolueorganisaation toiminnan sujuvoittamiseksi tallentaa:

- kotikunta
- tieto henkilön kielitaidosta

#### 6.4. Ehdokasrekisterin tietosisältö

Nimen lisäksi rekisteriin pyritään tallentamaan aina:

- täydellinen henkilötunnus vaaliviranomaisia varten, josta käyvät ilmi myös:
  - syntymäaika
  - juridinen sukupuoli
- itsemääritelty sukupuoli
- yhteystiedot, kuten sähköpostiosoitteet, puhelinnumerot ja katuosoitteet
- kotikunta
- tieto henkilön kielitaidosta

Lisäksi rekisteriin voidaan kuhunkin vaaliin liittyvän vaalitoiminnan niin vaatiessa tai sen helpottamiseksi ja tehostamiseksi tallentaa:

- pankkiyhteystiedot, kuten tilinumero
- mahdollinen ammattiliitto
- tiedot henkilön sosiaalisen median ja verkkosivujen osoitteista
- ammatti tai titteli
- tiedot henkilön kotimaasta ja mahdollisista entisistä kotimaista sekä kansalaisuudesta
- tieto siitä, onko henkilö asettunut ehdokkaaksi sitoutumattomana
- valokuva tai -kuvia henkilöstä
- vapaamuotoinen kuvaus henkilöstä

Ehdokasrekisteriin tallennettavat tiedot tallennetaan pysyvästi siltä osin, kun kyse on julkisesti saatavilla olevista tiedoista.

#### 6.5. Ehdokasehdotusrekisterin tietosisältö

Nimen lisäksi rekisteriin pyritään tallentamaan aina tieto siitä, onko suostumus ehdokkaaksi asettumiseen saatu.

Lisäksi rekisteriin voidaan yhteydenottojen helpottamiseksi tallentaa:

- syntymäaika
- yhteystiedot, kuten sähköpostiosoitteet, puhelinnumerot ja katuosoitteet
- kotikunta
- ammatti tai titteli
- vapaamuotoinen kuvaus henkilöstä

#### 6.6. Lahjoittajarekisterin tietosisältö

Nimen lisäksi rekisteriin tallennetaan aina:

- suppeat yhteystiedot, ensisijaisesti sähköpostiosoite

- tiedot maksetuista lahjoituksista

Yhteydenottojen helpottamiseksi rekisteriin voidaan tallentaa myös laajemmat yhteystiedot.

## 6.7. Media- ja sidosryhmärekisterin tietosisältö

Nimen lisäksi rekisteriin tallennetaan aina:

- ammatti tai titteli

Yhteydenottojen helpottamiseksi rekisteriin voidaan tallentaa myös:

- yhteystiedot, kuten sähköpostiosoitteet, puhelinnumerot ja katuosoitteet
- tieto rekisteröidyn edustamasta organisaatiosta, esimerkiksi hänen työnantajastaan
- tieto henkilön kielitaidosta

## 7. Rekisteröidyn oikeudet

### 7.1. Oikeus saada pääsy rekisterin tietoihin

Henkilöllä on oikeus tietosuojasetuksen mukaisesti omasta pyynnöstään saada tieto hänen rekisteriin tallennetuista tiedoistaan. Tietoja voi tarvittaessa pyytää puolueen puolueoimistolta.

### 7.2. Oikeus vaatia rekisterin tietojen oikaisua

Henkilöllä on oikeus tietosuojasetuksen mukaisesti vaatia häntä koskevien virheellisten tietojen oikaisua tai puutteellisten tietojen täydentämistä. Oikaisua voi tarvittaessa pyytää puolueen puolueoimistolta.

### 7.3. Oikeus rajoittaa ja vastustaa tietojen käsittelyä, kieltää tietojen käsittely sekä vaatia tietojen poistoa

Henkilöllä on oikeus tietosuojasetuksen mukaisesti kieltää henkilötietojen käsittely tai rajoittaa niiden käsittelyä ja vaatia rekisteriin tallennettujen henkilötietojen poistoa. Mikäli henkilö rajoittaa tai vastustaa käsittelyä tai kieltää käsittelyn tavalla, jotka puolue katsoo käsittelyn tarkoitus huomioiden välttämättömäksi, katsotaan henkilön peruneen suostumuksensa tietojen käsittelyyn ja vaativan tietojen poistoa.

Täydellistä poistoa ei pyynnöstä huolimatta tehdä seuraavissa tapauksissa:

- Luottamushenkilörekisteriin lisättyjen henkilöiden henkilötietoja ei milloinkaan poisteta kokonaan, koska rekisterin käyttötarkoituksena on myös eri luottamustoimissa toimineiden henkilöiden historiallinen seuranta. Henkilötietojen käsittelyn muiden edellytysten päätyttyä rekisteristä kuitenkin poistetaan henkilön muut henkilötiedot, paitsi hänen nimensä, syntymäaikansa, itsemääritellyt sukupuoliensa ja tieto siitä, missä luottamustoimessa ja minkä organisaation edustajana hän on toiminut.
- Ehdokasrekisterin tietoja ei milloinkaan poisteta kokonaan siltä osin, kuin tiedot vastaavat Oikeusministeriön ylläpitämään ehdokastietojärjestelmään ehdokkaista



tallennettuja, julkisesti saatavilla olevia tietoja. Näiden jo valmiiksi julkisten tietojen käsittelyn tarkoitus on puolueen omien ehdokkaiden ehdokastietojen historiallisen seurannan ja tilastoinnin helpottaminen puolueen omassa sisäisessä käytössä.

Tietojen poistoa voi tarvittaessa pyytää puolueen puolueoimistolta.

#### 7.4. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat tiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, esimerkiksi taulukko-, XML- tai JSON-muodossa. Tietoja voi tarvittaessa pyytää puolueen puolueoimistolta. Puolue pyrkii toimittamaan tiedot viivytyksettä, normaalisti kuitenkin viimeistään kuukauden sisällä pyynnöstä. Mikäli kuukauden aikaraja ylittyy, rekisteröidylle tiedotetaan tästä erikseen.

Mikäli rekisteröidyn esittämät pyynnöt ovat luonteeltaan toistuvia, puolueella on oikeus pyytää niiden toimittamisesta maksu. Maksun suuruudesta päättää tietosuojavastaavan esityksestä puoluesihteerä.

#### 7.5. Valitusoikeus valvontaviranomaiselle

Jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuojä-asetusta, hänellä on oikeus tehdä valitus kansalliselle valvontaviranomaiselle joko vakituksessa asuin- tai työskentelyvaltiossaan, tai siinä jäsenvaltiossa, jossa rikkominen on tapahtunut. Kyseinen valtio on Suomi, jos rekisteröity katsoo, että rikkomuksen tekijä on puolue. Tämä oikeus ei rajoita rekisteröidyn oikeuksia muihin lain suomiin suojakeinoihin.

Tietosuojä-asetuksen valvontaviranomaisena Suomessa toimii tietosuojävaltuutettu.

### 8. Henkilötietojen säilyttämisajat

Mikäli henkilö ei itse edellä esitetyllä tavalla vaadi henkilötietojensa poistoa eri rekistereistä, poistetaan tiedot sen mukaan, kun niiden puolue ei enää katso niiden säilyttämisen olevan kunkin tiedon käsittelyn tarkoitus huomioiden välttämätöntä. Alla on kuvattu kunkin tämän selosteen tarkoittaman rekisterin osalta ne ehdot, joiden täytyessä puolue ei enää pidä säilyttämistä välttämättömänä, ja poistaa tiedot automaattisesti.

Tässä kappaleessa esitetyn estämättä kaikkia rekistereihin tallennettuja henkilötietoja voidaan varmuuskopiointitarkoituksessa säilyttää kuusi täyttä kalenterivuotta varmuuskopion luontipäivästä. Varmuuskopioitujen tietojen ainoa käyttötarkoitus on rekisteristä teknisen tai inhimillisen virheen seurauksena kadonneiden tietojen palauttaminen. Mitään sellaisia tietoja ei palauteta varmuuskopioilta, joiden käsittelyn tarkoitus on muuten päättynyt. Puoluesihteerä nimeää kerralla korkeintaan neljä henkilöä, joille tulee työtehtäviensä teknisen luonteen vuoksi sallia pääsy varmuuskopioituihin tietoihin.

## 8.1. Jäsenmaksu- ja jäsenrekisteri

Vihreän liiton toimissa jäsenyhdistyksensä jäsenrekisterin yhteisrekisterinpitäjänä jäsenyhdistyksensä kanssa kaikki henkilötiedot poistetaan viimeistään, kun on kulunut vähintään kaksi kokonaista kalenterivuotta siitä, kun henkilön kaikki jäsenyydet ovat päättyneet tai päätetty.

Vihreän liiton käyttäessä rekisteriä ainoastaan omana jäsenmaksurekisterinään kunkin jäsenyyden päättymisajankohta ei välttämättä ole puolueen tiedossa. Tällöin kaikki henkilötiedot poistetaan viimeistään, kun:

- on kulunut vähintään viisi kokonaista kalenterivuotta siitä, kun henkilö on viimeksi maksanut jonkin yhdistyksen jäsenmaksun, jos henkilöllä on jäsenyyksiä, joiden päättymisaika ei ole Vihreän liiton tiedossa.
- on kulunut vähintään kaksi kokonaista kalenterivuotta siitä, kun henkilön kaikki jäsenyydet ovat päättyneet tai päätetty, jos päättymisajat ovat puolueen tiedossa.

## 8.2. Luottamushenkilörekisteri

Tilastointisyistä ja historiallisen seurannan vuoksi henkilön nimi, syntymäaika, itsemääriteltä sukupuoli ja tieto siitä, mikä luottamustoimi on ollut kyseessä, tallennetaan pysyvästi. Muut henkilötiedot poistetaan viimeistään, kun on kulunut kaksi täyttä kalenterivuotta henkilön kaikkien rekisteriin tallennettujen luottamustoimien päättymisestä.

## 8.3. Vapaaehtoisrekisteri

Kaikki henkilötiedot poistetaan viimeistään, kun on kulunut vähintään kaksi vuotta siitä, kun henkilön tiedetään viimeksi osallistuneen puolueen vapaaehtoistoimintaan tai olleen puolueen jäsen. Mikäli asiasta ei kuitenkaan ole täyttä varmuutta esimerkiksi siksi, ettei jäsenyyden päättymisen ole tiedossa, onko kaksi vuotta jo kulunut, voidaan tietoja säilyttää ylimääräinen vuosi.

## 8.4. Ehdokasrekisteri

Tilastointisyistä ja historiallisen seurannan helpottamiseksi tiedot, jotka henkilö on itse ehdokkaaksi asettumalla tuonut julki, ja jotka on tämän vuoksi tallennettu Oikeusministeriön ehdokastietojärjestelmään, tallennetaan pysyvästi.

Muut henkilötiedot poistetaan viimeistään, kun on käyty seuraavat vastaavat vaalit, esimerkiksi normaalin aikataulun mukaiset eduskunta- tai kuntavaalit, joita varten tiedot on kerätty, eikä henkilö ole asettunut kyseisissä vaaleissa uudelleen ehdolle.

## 8.5. Ehdokasehdotusrekisteri

Mikäli tietojen keräämisen oikeusperuste ei ole henkilön oma ilmoitus, poistetaan kaikki henkilötiedot poistetaan niin pian, kuin mahdollista. Tiedot säilytetään aina ehdokaslistojen sulkeutumiseen asti, jotta henkilöltä ei turhaan pyydetä samaa suostumusta uudelleen. Siinäkin tapauksessa, että henkilöä ei esimerkiksi tavoiteta hänen informointiaan ja

suostumuksen pyytämistä varten, poistetaan tiedot viimeistään siinä vaiheessa, kun vaalit, joita varten ehdotukset on kerätty, on käyty.

Mikäli tiedot perustuvat henkilön omaan ilmoitukseen, ne poistetaan viimeistään siinä vaiheessa, kun on käyty seuraavat vastaavat vaalit, esimerkiksi aikataulun mukaiset eduskunta- tai kuntavaalit.

## 8.6. Lahjoittajarekisteri

Kaikki henkilötiedot poistetaan viimeistään, kun on kulunut vähintään kaksi kokonaista kalenterivuotta siitä, kun henkilö on edellisen kerran tehnyt rahalahjoituksen puolueen lahjoituspalvelussa, mikäli henkilöltä ei ole saatu erillistä lupaa säilyttää tietoja pidempää aikaa.

Jos henkilön tiedetään olevan puolueen jäsen, tai häneltä on saatu erillinen lupa säilyttää tiedot pidemmän ajan, jotta häneen voidaan kohdistaa tuleviin vaaleihin liittyvää lahjoitusaiheista viestintää, poistetaan kaikki henkilötiedot viimeistään, kun on kulunut vähintään kuusi kokonaista kalenterivuotta siitä, kun henkilö on edellisen kerran tehnyt rahalahjoituksen puolueen lahjoituspalvelussa.

## 8.7. Media- ja sidosryhmärekisteri

Tietoja ei poisteta automaattisesti. Tiedot poistetaan kuitenkin välittömästi, mikäli on ilmeistä, että ne ovat vanhentuneet. Tiedot poistetaan myös, jos:

- henkilö itse pyytää tietojen poistoa, tai
- käsittelyn peruste ei ole henkilön oma suostumus, ja on ilmeistä, ettei henkilö enää työskentele median edustajana.

## 9. Tietojen luovutukset ja siirrot

Mikäli Vihreän liiton jäsenyhdistys ei toimi yhteisrekisterinpitäjänä Vihreän liiton kanssa, voidaan kyseistä yhdistystä koskevat jäsenmaksurekisterin tiedot luovuttaa yhdistykselle tarpeen mukaan erillisenä sähköisenä tallenteena yhdistyksen jäsenrekisterin ylläpitoa varten. Myös luottamushenkilö-, vapaaehtois-, ehdokas-, ehdokasehdotus-, lahjoittaja- sekä media- ja sidosryhmärekisterien tietoja voidaan tarvittaessa luovuttaa puolueen sisällä Vihreän liiton jäsenyhdistyksille näiden rekisterien käyttötarkoituksen mukaiseen käyttöön. Mitään henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille, paitsi milloin rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen tätä edellyttää.

Henkilötietoja ei siirretä niiden käsittelyä varten Euroopan talousalueen ulkopuolelle, mikäli Euroopan komissio ei ole katsonut kohdemaan tietosuojan tasoa riittäväksi.

Edellä kirjoitetun estämättä tunnistamattomiksi muutettuja henkilötietoja voidaan puolueen niin parhaaksi katsoessa luovuttaa tai siirtää tilastollisia tai tutkimuksellisia tarkoituksia varten rajoituksetta. Tietojen tunnistamattomaksi muuttaminen tehdään tällöin ennen niiden luovutusta tai siirtoa siten, ettei niitä voida enää pitää tietosuojasetuksen 4 artiklan tarkoittamina henkilötietoina.

## 10. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Kerättyjä tietoja ei käytetä pelkästään automaattiseen käsittelyyn perustuvaan päätöksentekoon. Tietoja voidaan kuitenkin käyttää profilointiin osittain automaattista päätöksentekoa varten viestinnällisissä tarkoituksessa, esimerkiksi haluttaessa välittää viesti kaikille niille puolueen jäsenille, jotka kuuluvat johonkin tiettyyn ikäryhmään.

## 11. Henkilötietojen käsittelijät

Henkilötietoja käsittelevät ainoastaan Vihreän liiton työntekijät ja puolueen luottamustehtävissä toimivat henkilöt sekä yhteisrekisterinpitäjänä toimivan jäsenyhdistyksen työntekijät ja luottamustehtävissä toimivat henkilöt yhdistyksen päätöksen mukaisesti.

Vihreän liiton puoluesihteerä määrää periaatteet tai nimeää suoraan henkilöt, joiden mukaan henkilöille voidaan myöntää käyttöoikeus koko rekisteriin tai johonkin sen loogiseen osaan. Yhteisrekisterinpitäjänä toimivalla yhdistyksellä on pääsy vain siihen jäsenmaksurekisterin osaan, joka vastaa sen omaa jäsenrekisteriä. Henkilöistä, joilla on pääsy tähän rekisterin osaan, päättää yhteisrekisterinpitäjänä toimiva yhdistys omien sääntöjensä ja yhdistyslain mukaisesti.

## 12. Henkilötietojen käsittelyn turvallisuus

Henkilötietojen käsittelyn turvallisuus on pyritty varmistamaan arvioituun riskitasoon nähden tarkoituksenmukaisella tavalla:

- Tiedot sijaitsevat rekisterinpitäjän hallinnassa olevalla fyysisellä tai virtuaalisella palvelimella, jonka fyysinen turvallisuus on riittävällä tavalla varmistettu.
- Tietojen luottamuksellisuus on turvattu salatulla tietoliikenteellä.
- Palveluiden käytettävyys ja vikasietoisuus on varmistettu joko rekisterinpitäjän omin teknisin toimenpitein tai edellyttämällä käytettävältä palveluntarjoajalta riittävää häiriöttömyyttä, sekä huolehtimalla ohjelmistojen ylläpidosta säännöllisesti.
- Kyky palauttaa tiedot nopeasti vikatilanteessa on turvattu säännöllisellä varmuuskopioinnilla.
- Tietojenkäsittelyn turvallisuuteen vaikuttavien teknisten ja organisatoristen toimenpiteiden tehokkuutta pyritään arvioimaan säännöllisesti.
- Käsittelyssä käytettäviä järjestelmiä, sovelluksia ja palveluja hankittaessa huomioidaan tietosuojajo hankintaprosessissa.
- Rekisterin muokkaaminen ja pääsy rekisterin tietoihin estetään teknisesti muilta kuin edellä määritellyiltä tietojen käsittelyyn oikeutetuilta henkilöiltä. Oikeutetut henkilöt tunnistetaan asianmukaisella pääsynvalvonnalla.
- Yhteisrekisterinpitäjänä toimivien yhdistysten oikeudeton pääsy toistensa jäsenrekistereihin sekä kaikkien muiden henkilötietojen käsittelijöiden pääsy rekisterin niihin loogisiin osiin, joihin heillä ei ole oikeutta päästä, estetään käyttöoikeuksien avulla.